[Prénom Nom]
[Adresse]
[Code postal, Ville]
[Téléphone]
[Email]

[Nom de l'entreprise]
[À l'attention de Madame / Monsieur ...]
[Adresse]
[Code postal, Ville]

À [Ville], le [date]

Lettre recommandée avec accusé de réception n° [numéro]
ou lettre remise en main propre contre décharge

Objet : Demande de congé parental d'éducation

[Madame / Monsieur],

Suite à la naissance (ou à l'adoption) de mon enfant le [date], je vous informe de mon souhait de bénéficier d'un congé parental d'éducation [à temps plein / à temps partiel, à raison de ... heures par semaine], dans le respect des dispositions légales en vigueur.

Ce congé débutera le [date de début du congé], pour une durée de [nombre] mois.

Je vous rappelle que la durée initiale du congé parental d'éducation est d'un an maximum.

Je vous prie d'agréer, [Madame / Monsieur], l'expression de mes salutations distinguées.

[Prénom Nom]
Signature